

TNT網上付運服務 讓付運過程更簡單

- **快捷**：隨時隨地，即時*報價
- **簡單**：5個簡單步驟預約付運
- **方便**：確認、列印、付運 - 一切掌控自如！

步驟 1



報價

- 前往 www.tnt.com.hk
- 輸入您的收件與派件城市，然後按「獲取報價」或選擇「跳過報價，馬上預約付運」。

步驟 2



詳情

- 預先準備您的收件、派件地址及聯絡資料。
- 輸入貨件價值、尺寸、清關資料，以及標示貨件是否屬危險物品[^]。
- 選擇付款資料：
 - 由寄件人付款：在完成預約後，以信用卡進行網上付款。
 - 由收件人付款：發票將會在收取貨件後發出至TNT帳戶。

步驟 3



派送

- 選擇收件及預計派送日期。
- 請需要貨件快速送達或希望獲得額外付運保障？請選擇：
 - 優先處理：以最快方式送貨。
 - 升級責任保障：為避免貨件遺失或損毀提供保障。
- 選擇理想的收件時間。
- 為確保能準時收件及送貨，請在最遲收件時間前準備好您的貨件。

步驟 4



確認

- 再次檢查付運資料，如選擇由寄件人付款，請填寫付款詳情。
- 最後，同意條款及細則以確認付運。
- 如貨件是「由收件人付款」，您便無需填寫付款詳情。收件人的TNT帳戶將會收到通知電郵，因此收件人的電郵是必須提供的。

步驟 5



檢查清單

- 以下是收件前需進行的事項：
 1. 儲存有關編號：預約編號、貨件編號及/或付款參考編號。
 2. 列印貨運文件 (附於確認電郵)。
 3. 準備、列印及附上您的**商業發票**。
 4. 請按照包裝您的貨物上的指示進行包裝，但切勿封箱，直至我們的速遞員查核貨件內容，完成保安檢查。

您的付運預約已經完成！