

MIEJSCOWOŚĆ

DATA

ZLECENIE ANULOWANIA, ZMIANY, DOPISANIA KWOTY POBRANIA

Wypełnić czytelnie drukowanymi literami, zaznaczyć odpowiednie okna w formularzu, gotowy druk należy przesać na adres codpl@fedex.com

NR LISTU PRZEWOZOWEGO*

ID KLIENTA / NAZWA FIRMY*

ANULOWANIE POBRANIA

ZMIANA POBRANIA

Z KWOTY**

NA KWOTĘ**

DOPISANIE POBRANIA

W KWOCIE***

NR KONTA DO ZWROTU POBRANIA***

IMIĘ I NAZWISKO OSOBY ZLECAJĄCEJ