

TNT - PRZEWODNIK ODPRAWA CELNA



Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

ODPRAWA CELNA Z TNT EXPRESS krok po kroku...

Eksport z TNT

Odprawie celnej podlegają towary wysyłane poza Unię Europejską a także na terytoria specjalne np. Wyspy Kanaryjskie, wykaz tych terytoriów znajduje się w [aktualnej instrukcji wypełniania zgłoszeń celnych](#) w punkcie Wymiana handlowa z niektórymi terytoriami o statusie specjalnym – [terytoria wyłączone z obszaru wspólnoty celnej](#)

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Określenie zawartości przesyłki

Ze względu na wiele wymagań postawionych w krajach przeznaczenia przesyłek, a także ze względu na zmieniające się przepisy celne **należy upewnić się czy kraj, do którego jest adresowana przesyłka nie ma szczególnych restrykcji przy importowaniu pewnego rodzaju towarów**. Aby to sprawdzić skontaktuj się ze swoim kontrahentem.

Określenie zawartości
przesyłki

Kraj, do którego wyślesz
przesyłkę

Szczególnie jeśli przesyłka zawiera towary z grupy m.in.:

- żywność
- leki
- wyroby alkoholowe
- wyroby tytoniowe
- opakowania drewniane
- rośliny
- zabytki, dzieła sztuki
- płyny – szczególnie przesyłki wylatujące z lotniska w Katowicach –wymagane jest dołączenie [oświadczenia o płynach](#)

Braki w dokumentacji lub brak spełnienia wymogów mogą spowodować w najlepszym wypadku opóźnienia w doręczeniu przesyłek, w najgorszym ich zwrot na koszt nadawcy, bądź zniszczenie.

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

W celu uniknięcia problemów z odprawą celną i ułatwienia Państwu przygotowania odpowiedniej dokumentacji do przesyłek eksportowych, przedstawiamy podstawowe wymogi w tym zakresie. Bardzo proszę o zapoznanie się z wytycznymi i przekazanie wymienionych dokumentów kurierowi TNT, w trakcie odbioru przesyłki.

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Do odprawy celnej przesyłki eksportowej niezbędne są poniższe dokumenty:

Oryginał faktury

Tłumaczenie faktury

Upoważnienie do odprawy

Oświadczenie eksportera

EORI

Warunki INCOTERMS

Każdy towar handlowy tj. przeznaczony na sprzedaż o wartości **powyżej 1000 EURO lub wadze powyżej 1000kg netto** podlega indywidualnej odprawie celnej. Jeżeli wysyłasz przesyłkę poniżej tej wartości i chcesz, aby została odprawiona indywidualnie w polu numer 9 listu przewozowego (pole instrukcje specjalne) wpisz słowo SAD.

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Oryginał faktury

Tłumaczenie faktury

Upoważnienie do odprawy

Oświadczenie eksportera

EORI

Warunki INCOTERMS

Oryginał faktury

Do przesyłki sugerujemy dołączyć co najmniej 3 egzemplarze oryginału faktury.

Opis elementów, które powinna zawierać faktura :

- pełne dane nadawcy i odbiorcy (nazwy firm i ich adresy)
- nazwę handlową wysyłanego towaru (jeżeli znasz kod taryfy celnej towaru podaj go wraz z jego opisem. Kod taryfy celnej towaru możesz ustalić samodzielnie korzystając ze strony internetowej : [kod taryfy celnej](#))
- cenę jednostkową towaru i wartość ogólną towaru
- kraj pochodzenia towaru
- rodzaj waluty
- **warunki dostawy zgodnie z INCOTERMS**
- koszt transportu (jeśli wynika on z warunków dostawy)
- cel wysyłki (np. sprzedaż, przekazanie do naprawy gwarancyjnej/na wystawę czasową/na targi handlowe, prezent).
- data i podpis osoby wystawiającej fakturę, pieczęć firmowa
- numer **EORI** eksportera

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Oryginał faktury

Tłumaczenie faktury

Upoważnienie bezpośrednie

Oświadczenie eksportera

EORI

Warunki INCOTERMS

Tłumaczenie faktury

Jeżeli faktura przygotowana jest w innym języku niż polski prosimy o podanie szczegółowego opisu towaru w języku polskim.

Opisy takie, jak „prezent”, „próbka”, „części” itp. nie są akceptowane przez Urząd Celny, gdyż nie odnoszą się do żadnego konkretnego rodzaju towaru.

Jeśli jest to część maszyny lub urządzenia prosimy napisać, jakiego.

Ważne! Osoba tłumacząca fakturę, proszona jest o podanie imienia i nazwiska oraz numeru dowodu osobistego.

Zebranie informacji
o przesyłcePrzygotowanie
dokumentów
do odprawyInne procedury
gospodarczeDokumenty po
odprawieKorekta odprawy
celnejNietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Oryginał faktury

Tłumaczenie faktury

Upoważnienie bezpośrednie

Oświadczenie eksportera

EORI

Warunki INCOTERMS

Upoważnienie pośrednie i bezpośrednie

Możesz sprawdzić czy TNT posiada niezbędne upoważnienie do odprawy celnej kontaktując się z **Działem Obsługi Klienta 801 31 00 00 lub (22) 771 71 71**

Upoważnienia są niezbędne, dlatego jeżeli takowe nie zostały odnalezione w bazie przez pracownika TNT, prosimy o wypełnienie [druku upoważnienia](#), który:

- powinien być podpisany przez osoby figurujące w dokumentach firmy jako reprezentujące firmę, zazwyczaj przez Prezesa Zarządu łącznie z prokurentem, czytelnie a jeżeli nieczytelnie to z pieczęcią imienną lub odręcznym wpisaniem imienia i nazwiska. **W przypadku gdy upoważnienie podpisuje pełnomocnik – należy załączyć kopię pełnomocnictwa.**
- do niego dołączone powinny być kserokopie KRS (lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej), lub umowy spółki w przypadku spółki cywilnej lub statutu w przypadku fundacji, uczelni lub stowarzyszenia oraz decyzji o nadaniu REGON, NIP.
- należy odesłać wraz z załącznikami do dowolnej agencji celnej TNT. Bezpłatnego kuriera umówić mogą Państwo kontaktując się z **Działem Obsługi Klienta 801 31 00 00 lub (22) 771 71 71**

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Oryginał faktury

Tłumaczenie faktury

Upoważnienie do odprawy

Oświadczenie eksportera

EORI

Warunki INCOTERMS

Oświadczenie eksportera

Dokument, który powinien być załączony do każdej przesyłki niedokumentowej.

Dokument ten jest poświadczeniem, iż wysyłane towary nie są towarami o znaczeniu strategicznym w rozumieniu Ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. Nr 119 z 28 grudnia 2000 r. z późniejszymi zmianami, tekst jednolity – Dz.U. Nr 229 z 2004 r. poz. 2315), a także nie są wymienione w wykazie towarów podwójnego zastosowania (Rozporządzenie Rady (WE) nr 428/2009 z 5 maja 2009 r. z późniejszymi zmianami) i wykazie uzbrojenia, ogłoszonym przez Ministra Gospodarki w rozporządzeniu z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie wykazu uzbrojenia (Dz. U. 2013 poz. 541).

Oświadczenie eksportera powinno zawierać pieczęć firmową, imię i nazwisko oraz podpis przedstawiciela eksportera.

Dokument możesz pobrać na stronie [TNT](#).

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Oryginał faktury

Tłumaczenie faktury

Upoważnienie do odprawy

Oświadczenie eksportera

EORI

Warunki INCOTERMS

Numer EORI

To 17 znakowy, unikalny numer nadany przedsiębiorcom przez Urząd Celny.

Jest on niezbędny dla celów odprawy celnej (nie dotyczy to importerów będących osobami fizycznymi).

Sprawdzenia czy importer posiada taki numer czy też nie można dokonać na stronie internetowej Ministerstwa Finansów [EORI](#).

Jeżeli Twoja firma nie posiada jeszcze numeru EORI, należy o niego zawnioskować do właściwego dla siedziby Twojej firmy Urzędu Celnego. Procedura wnioskowania jest dostępna na stronie Ministerstwa Finansów: [PROCEDURA WNIOSKOWANIA](#)

Zebranie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraj docelowego lub celu wysyłki

Oryginał faktury

Tłumaczenie faktury

Upoważnienie do odprawy

Oświadczenie eksportera

EORI

Warunki INCOTERMS

A. Koszty transportu
płaci nadawca

B. Koszty transportu
płaci odbiorca

Warunki dostawy Incoterms

Warunki dostawy określają reguły dostawy towaru od sprzedawcy do odbiorcy. Powszechnie wykorzystywanym standardem są w tym przypadku Międzynarodowe Reguły Handlu nazywane **Incoterms** (International Commercial Terms).

Incoterms wykorzystywane są dla celów określenia odpowiedzialności pomiędzy sprzedawcą i kupującego. Ważnym elementem **Incoterms** jest lokalizacja geograficzna. Warunki dostawy zawsze zawierają lokalizację geograficzną, określającą miejsce dostawy.

Od 01.01.2011 weszła w życie edycja **INCOTERMS 2010**. W tej wersji wszystkie formuły dzielą się na dwie grupy :

- odnosząca się do wszystkich środków transportu za pośrednictwem których, przemieszczamy ładunek : **EXW, FCA, CPT, CIP, DAT, DAP, DDP**
- odnosząca się wyłącznie do transportu wodnego : **FAS, FOB, CFR, CIF**

Strony kontraktu mogą jednak uzgodnić, że będą korzystały np. z Incoterms 2000, jednak pod warunkiem wyraźnego wpisania roku edycji Incoterms, np. "DDU Szczecin, Incoterms 2000".

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Oryginał faktury

Tłumaczenie faktury

Upoważnienie do odprawy

Oświadczenie eksportera

EORI

Warunki INCOTERMS

A. Koszty transportu
płaci nadawca

B. Koszty transportu
płaci odbiorca

Warunki dostawy Incoterms- koszty transportu płaci nadawca

DDP, DAP, DAT, CIP, CPT

W przypadku zastosowania powyższych warunków dostawy zasadą jest, że wartość na fakturze zawiera koszty transportu. Koszty transportu mogą być podane jako :

- osobna pozycja na fakturze, która wraz z pozycją wartości towaru daje całkowitą wartość faktury,
- dodatkowa informacja na fakturze. W takim przypadku potrzebne jest dodatkowe oświadczenie zawierające informację czy koszt transportu jest, czy nie jest zawarty w ogólnej wartości faktury.

Bez względu na to, czy koszty transportu na fakturze zostały wyodrębnione, czy nie, dla celów statystycznych na zgłoszeniu celnym wartość fakturową należy pomniejszyć o „zagraniczne koszty transportu”.

Przykłady zapisów(incotermis dla przesyłki wysyłanej do Seulu):

*Terms of delivery : DAP Seul, lub Terms of delivery : CIP Seul, lub
Terms of delivery : CPT Seul, lub Terms of delivery : DDP Seul*

Zebranie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Oryginał faktury

Tłumaczenie faktury

Upoważnienie do odprawy

Oświadczenie eksportera

EORI

Warunki INCOTERMS

A. Koszty transportu
płaci nadawca

B. Koszty transportu
płaci odbiorca

Warunki dostawy Incoterms- koszty transportu płaci odbiorca

EXW, FCA

W przypadku zastosowania powyższych warunków dostawy faktura nie może zawierać kosztów transportu, gdyż będzie je opłacał odbiorca. Faktura nie musi też zawierać wpisu dotyczącego warunków dostawy.

Jeżeli jednak zdecydujesz się na umieszczenie warunków **Incoterms** na fakturze zapis powinien wyglądać następująco(przesyłka wysyłana z Katowic):

Terms of delivery : EXW Katowice lub Terms of delivery : FCA Katowice

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Przesyłki o wartości **do 1000 EURO lub wadze do 1000kg netto** mogą zostać odprawione w formie ustnej. Jeżeli wysyłasz taką przesyłkę i chcesz, aby została ona odprawiona indywidualnie, w polu numer 9 listu przewozowego (pole instrukcje specjalne) wpisz słowo SAD.

Do odprawy na zbiorczym zgłoszeniu celnym niezbędne są:

Odprawa zbiorcza

Faktura proforma

Oświadczenie eksportera

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Faktura proforma

Oświadczenie eksportera

Faktura proforma

Do każdej przesyłki powinna być załączona faktura. Fakturę pro-forma wystawia się w przypadku, gdy nie jest wystawiana faktura handlowa. Powinna zawierać ona poniższe informacje:

- pełne dane nadawcy i odbiorcy (nazwy firm i ich adresy)
- nazwę handlową wysyłanego towaru
- cenę jednostkową towaru i wartość ogólną
- rodzaj waluty
- kraj pochodzenia
- cel wysyłki np. towar do naprawy gwarancyjnej, pogwarancyjnej, na wystawę czasową, prezent, nieodpłatne przekazanie próbek itp.
- datę i podpis osoby wystawiającej fakturę, pieczętkę firmy

Uwaga!

Niektóre kraje nie akceptują faktur pro-forma, należy upewnić się czy kraj, do którego jest adresowana przesyłka nie ma szczególnych restrykcji w tym zakresie. Aby to sprawdzić skontaktuj się ze swoim kontrahentem.

Jeśli nie dysponujesz drukiem faktury skorzystaj ze [wzoru faktury proforma](#) dostępnego na stronie TNT.

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Faktura proforma

Oświadczenie eksportera

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Oświadczenie eksportera

Dokument, który powinien być załączony do każdej przesyłki niedokumentowej.

Dokument ten jest poświadczeniem, iż wysyłane towary nie są towarami o znaczeniu strategicznym w rozumieniu Ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz. U. Nr 119 z 28 grudnia 2000 r. z późniejszymi zmianami, tekst jednolity – Dz.U. Nr 229 z 2004 r. poz. 2315), a także nie są wymienione w wykazie towarów podwójnego zastosowania (Rozporządzenie Rady (WE) nr 428/2009 z 5 maja 2009 r. z późniejszymi zmianami) i wykazie uzbrojenia, ogłoszonym przez Ministra Gospodarki w rozporządzeniu z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie wykazu uzbrojenia (Dz. U. 2013 poz. 541).

Oświadczenie eksportera powinno zawierać pieczęć firmową, imię i nazwisko oraz podpis przedstawiciela eksportera.

Dokument możesz pobrać na stronie [TNT](#).

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Oświadczenie o zamiarze
ubiegania się o zwrot podatku VAT

Świadectwo pochodzenia

Świadectwo EUR1 lub deklaracja na
fakturze

Odprawa zbiorcza

ATR

Świadectwo fitosanitarne

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Świadectwo weterynaryjne

Oświadczenie o zamiarze ubiegania się o zwrot podatku VAT

Jeżeli wysyłka to zwrot towaru i istnieje podstawa do ubiegania się przez nadawcę o **zwrot należności celno – podatkowych** prosimy dołączyć do faktury:

- oświadczenie o zamiarze ubiegania się o zwrot podatku VAT w Urzędzie Skarbowym
- oryginały dokumentów importowych (SAD i faktura) i/lub decyzję Urzędu Celnego o zwrocie/umorzeniu należności celnych (w oryginale lub kopię poświadczoną).

Brak w/w dokumentów oznacza, iż wysyłający nie będzie ubiegał się o zwrot należności celno – podatkowych.

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraj docelowego lub celu wysyłki

Oświadczenie o zamiarze
ubiegania się o zwrot podatku VAT

Świadectwo pochodzenia

Świadectwo EUR1 lub deklaracja na
fakturze

ATR

Świadectwo fitosanitarne

Świadectwo weterynaryjne

Świadectwo pochodzenia towaru (certificate of origin)

Jest to dokument, który ma na celu potwierdzenie pochodzenia eksportowanego towaru i który w przypadku niektórych rodzajów towarów jest wymagany przez administrację celną kraju importera.

Więcej na temat sposobu wystawiania tego rodzaju dokumentów na stronie [Krajowej Izby Gospodarczej](#).

Istnieje możliwość uzyskania pieczęci legalizacyjnej Urzędu Celnego na uprzednio wypełnionym przez nadawcę druku, o ile przesyłka będzie eksportowana przez lotnicze przejście graniczne i będą jej towarzyszyły dokumenty potwierdzające pochodzenie towaru.

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Oświadczenie o zamiarze
ubiegania się o zwrot podatku VAT

Świadectwo pochodzenia

Świadectwo EUR1 lub deklaracja na
fakturze

ATR

Świadectwo fitosanitarne

Świadectwo weterynaryjne

Świadectwo EUR1 lub deklaracja na fakturze

Są to dokumenty, które mają na celu potwierdzenie pochodzenia preferencyjnego eksportowanego towaru, na podstawie którego w kraju importera będzie mogła zostać zastosowana obniżona stawka celna. Przepisy i reguły dotyczące tego w jaki sposób towar nabywa preferencyjnego pochodzenia są zawarte w odpowiednich umowach międzynarodowych. Ich wykaz jest dostępny na [stronach internetowych Ministerstwa Finansów](#).

Aby mogła zostać uznana deklaracja pochodzenia powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem zamieszczonym w odpowiedniej umowie. Dokument EUR1 jest wystawiany poprzez przystawienie pieczęci urzędu celnego na uprzednio wypełnionym druku w urzędach celnych właściwych ze względu na siedzibę wnioskodawcy.

Istnieje także możliwość uzyskania pieczęci legalizacyjnej urzędu celnego na uprzednio wypełnionym przez nadawcę druku EUR1, o ile przesyłka będzie eksportowana przez lotnicze przejście graniczne i będą jej towarzyszyły właściwe dokumenty potwierdzające preferencyjne pochodzenie towaru.

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraj docelowego lub celu wysyłki

Oświadczenie o zamiarze
ubiegania się o zwrot podatku VAT

Świadectwo pochodzenia

Świadectwo EUR1 lub deklaracja na
fakturze

ATR

Świadectwo fitosanitarne

Świadectwo weterynaryjne

Świadectwo ATR

Jest to dokument pełniący funkcję podobną do świadectwa EUR1 lub deklaracji na fakturze zastępującej EUR1, tj. pozwala na uniknięcie płacenia cła w kraju importu. Różnicą jest jednak to, że **występuje on jedynie w handlu pomiędzy krajami UE a Turcją** i to, że **poświadcza on status celny towarów, a nie ich pochodzenie**.

Dokument **ATR** jest wystawiany poprzez przystawienie pieczęci Urzędu Celnego na uprzednio wypełnionym przez wnioskodawcę druku w Urzędach Celnym właściwych ze względu na siedzibę wnioskodawcy.

Istnieje możliwość uzyskania pieczęci legalizacyjnej Urzędu Celnego na uprzednio wypełnionym przez nadawcę druku ATR, o ile przesyłka będzie eksportowana przez lotnicze przejście graniczne i będą jej towarzyszyły właściwe dokumenty potwierdzające status celny towaru.

Więcej na temat sposobu wystawiania tego rodzaju dokumentów na stronie [Krajowej Izby Gospodarczej](#).

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Oświadczenie o zamiarze
ubiegania się o zwrot podatku VAT

Świadectwo pochodzenia

Świadectwo EUR1 lub deklaracja na
fakturze

ATR

Świadectwo fitosanitarne

Świadectwo weterynaryjne

Świadectwo fitosanitarne

Świadectwo fitosanitarne jest dokumentem określającym stan zdrowotności roślin lub produktów roślinnych. Wystawiane jest przez służbę ochrony roślin państwa eksportującego w przypadku, gdy importowe przepisy fitosanitarne państwa, do którego przesyłka roślin lub produktów jest kierowana stawiają takie wymagania.

Dodatkowo przepisy fitosanitarne państwa importu lub wystawiane przez odpowiednie władze danego kraju zezwolenia importowe określają, jakie wymagania powinny zostać spełnione przed eksportem, co ma potwierdzić świadectwo. Więcej informacji znajduje się na stronie internetowej <http://piorin.gov.pl/> w zakładce „eksport i import”.

TNT nie pośredniczy w uzyskaniu świadectwa fitosanitarnego.

Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Odprawa indywidualna

Odprawa zbiorcza

Inne dodatkowe dokumenty
uzależnione od zawartości przesyłki,
kraju docelowego lub celu wysyłki

Oświadczenie o zamiarze
ubiegania się o zwrot podatku VAT

Świadectwo pochodzenia

Świadectwo EUR1 lub deklaracja na
fakturze

ATR

Świadectwo fitosanitarne

Świadectwo weterynaryjne

Świadectwo weterynaryjne

Świadectwo weterynaryjne jest dokumentem określającym spełnienie przez produkty mięsne lub pochodzenia zwierzęcego odpowiednich wymogów. Świadectwo wystawiane jest gdy importowe przepisy weterynaryjne państwa, do którego przesyłka zawierająca produkty mięsne lub pochodzenia zwierzęcego jest kierowana, stawiają takie wymaganie.

Zestawienie wymagań importowych państw trzecich znajduje się na stronie internetowej [Głównego Inspektoratu Weterynarii](#) w zakładce „wywóz, eksport”.

TNT nie pośredniczy w uzyskaniu świadectwa weterynaryjnego.

Zebrać informacje
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Wysyłany towar powróci do Polski

Karnet ATA

Uszlachetnienie bierne – towar wysyłany
do naprawy

Wysyłany towar powróci do Polski

Jeżeli spodziewasz się, że wysyłana przez Ciebie przesyłka powróci do Polski – umieść wyraźnie taką informację na fakturze oraz wpisz do faktury oznaczenie modelu i numery seryjne urządzenia a także wypełnij formularz **INF3 „Towary Powracające”** i dołącz go do przesyłki. Formularz ten powinien zawierać dane identyfikacyjne towaru, które umożliwią Urzędowi Celnemu ustalenie ponad wszelką wątpliwość, że towar, który powróci jest tym samym towarem, który został uprzednio wysłany (np. numery seryjne urządzenia umieszczone na nim na stałe).

Druk INF3 wypełni pracownik TNT, jednak tylko w przypadku gdy z zapisów na fakturze będzie jasno wynikało, że towar ma powrócić do Polski w stanie niezmienionym

Zebrań informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Karnet ATA

- jest to międzynarodowy dokument wydawany przez Izbę Gospodarczą lub Handlową, służący do odpraw celnych towarów wywożonych i przywożonych czasowo,
 - jest to rodzaj odprawy czasowej – towar musi zostać powrotnie wywieziony lub powrotnie przywieziony w stanie niezmiennym,
 - jest przewożony wraz z towarami, których dotyczy, ponieważ jest przedkładany Urzędowi Celnym na każdym etapie podróży towaru,
 - w Polsce wydawany jest przez [Krajową Izbę Gospodarczą](#) : Dział Karnetów ATA, ul. Trębacka 4 pokój 1 B na parterze, 00-074 Warszawa, tel + 48 22 630 98 10, e-mail: ata@kig.pl
- Szczegółowe informacje dostępne są na [stronie internetowej Krajowej Izby Gospodarczej](#)

Przesyłkę wysyłaną z karnetem ATA, TNT może realizować tylko w ramach usługi poza systemowej (**Special Services**). W tym celu skontaktuj się z **Działem Obsługi Klienta** **801 31 00 00 lub (22) 771 71 71**

Towar powracający, wywóz towaru uprzednio
dopuszczonego do obrotu na polskim obszarze
celnym

Karnet ATA

Uszlachetnienie bierne – towar wysyłany
do naprawy

Zebrać informacje
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Procedura uszlachetnienia biernego - towar wysyłany do naprawy

Jeżeli towar jest wysyłany do naprawy lub wymiany gwarancyjnej lub pogwarancyjnej (bezpłatnej lub płatnej), po której powróci do Polski, w celu uniknięcia płacenia należności celno-podatkowych od towaru przy jego powrocie może zostać zastosowana specjalna procedura celna zwana **procedurą uszlachetnienia biernego**. Aby TNT mogło ją zastosować niezbędne jest :

- umieszczenie na fakturze wyraźnej informacji, że towar jest wywożony do naprawy lub wymiany gwarancyjnej lub pogwarancyjnej,
- wpisanie do faktury dokładnego opisu towaru, który umożliwi jego identyfikację, np. oznaczenie modelu, numery seryjne urządzenia, rodzaj, typ urządzenia, numer katalogowy itp.,
- wypełnienie i dołączenie [formularza](#) „Dokumentu dołączanego do wniosku o pozwolenie na procedurę gospodarczą”,
- dołączenie do dokumentacji przesyłki dokumentów świadczących o celu wysyłki, np. kopię karty gwarancyjnej, kontraktu, oświadczenia odbiorcy o podjęciu się wykonania naprawy, wydruk korespondencji z odbiorcą.

Więcej na temat [procedur specjalnych](#) na stronach Ministerstwa Finansów

Towar powracający, wywóz towaru uprzednio
dopuszczonego do obrotu na polskim obszarze
celnym

Karnet ATA

Uszlachetnienie biernie – towar wysyłany
do naprawy

Zebranie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Dokumenty po odprawie celnej

Po zakończonej indywidualnej odprawie celnej otrzymasz dwa komunikaty w formie elektronicznej:

- **IE 529** - informacja o zakończonej odprawie celnej
- **IE 599** – komunikat potwierdzający wyprowadzenie towaru z obszaru z UE, na podstawie tego komunikatu odbywa się rozliczanie podatku VAT



Zebrańie informacji
o przesyłce

Przygotowanie
dokumentów
do odprawy

Inne procedury
gospodarcze

Dokumenty po
odprawie

Korekta odprawy
celnej

Nietypowe
przypadki

Korekta dokumentu odprawy celnej

Jeżeli stwierdzisz, że dokument odprawy celnej jest błędny, gdyż np. jest wpisana do niego błędna nazwa nadawcy, rodzaj waluty lub posiadasz fakturę na wyższą wartość towaru niż podana w zgłoszeniu celnym -możesz zlecić TNT wystąpienie do Urzędu Celnego z wnioskiem o dokonanie korekty.

Jeżeli powodem korekty są przyczyny leżące poza odpowiedzialnością TNT – wówczas jest to **usługa dodatkowa płatna wg.obowiązujących stawek**. W takim wypadku należy wypełnić: [formularz reklamacji celnej](#) dostępny na stronie internetowej TNT oraz dołączyć skany wszelkiej dokumentacji której dotyczy korekta

Wysyłka przesyłek nie dokumentowych (paczek) **poza UE** w przypadku kiedy dokument tranzytowy jest wystawiany przez samego nadawcę lub inną agencję celną na zlecenie nadawcy.

Wysyłka przesyłki z Polski **do innego kraju UE** ze zleceniem dokonania odprawy celnej w eksporcie

Wysyłka przesyłki ze składu celnego na terenie **Polski do innego kraju UE** lub innej przesyłki objętej procedurą celną tranzytu **do innego kraju UE**

TNT świadczy usługi kompleksowe co oznacza, że wszelkie standardowe formalności celne są dokonywane w cenie usługi. W niektórych jednak przypadkach, np. przy wysyłkach ze składu celnego, może istnieć potrzeba, aby dokument tranzytowy został wystawiony przez samego nadawcę lub inną niż TNT agencję celną.

Co należy zrobić ?

- wpisać w pole nr 31 dokumentu tranzytowego MRN numer przesyłki TNT, np. HAWB 111222333; brak wpisania numeru przesyłki uniemożliwi organowi celnemu ustalenie do jakiej przesyłki odnosi się dany MRN i tym samym uniemożliwi jego zamknięcie. Dopuszcza się ręczne wpisanie numeru przesyłki do MRN.
- wpisać w pole nr 53 dokumentu tranzytowego MRN urząd celny przeznaczenia o kodzie BE532000.
- dołączyć wydruk MRN do dokumentacji przesyłki,
- Wpisać w pole nr 9 listu przewozowego „dołączono dokument tranzytowy T1” lub „dołączono dokument tranzytowy T2”.

Jeżeli te czynności nie zostaną dokonane przesyłka taka zostanie potraktowana jak każda inna.

W razie pytań skontaktuj się z Agencją Celną TNT.

Wysyłka przesyłek nie dokumentowych (paczek) **poza UE** w przypadku kiedy dokument tranzytowy jest wystawiany przez samego nadawcę lub inną agencję celną na zlecenie nadawcy.

Wysyłka przesyłki z Polski **do innego kraju UE** ze zleceniem dokonania odprawy celnej w eksporcie

Wysyłka przesyłki ze składu celnego na terenie Polski **do innego kraju UE** lub innej przesyłki objętej procedurą celną tranzytu **do innego kraju UE**

W ogromnej większości przypadków wysłanie przesyłki do innego kraju UE nie wymaga odprawy celnej. Jednakże w wypadku kiedy przesyłka jest wysyłana do innego kraju UE a następnie innym przewoźnikiem będzie ona wywieziona poza UE, istnieje możliwość zlecenia TNT dokonania odprawy celnej w eksporcie. Jest to jednak usługa dodatkowo płatna i TNT nie bierze na siebie odpowiedzialności zakończenia procedury wywozu (wysłania komunikatu IE599).

Co należy zrobić ?

- wypełnić formularz zlecenia wystawienia SAD/EAD w eksporcie dla przesyłki wewnątrzuunijnej/krajowej
- w momencie składania zlecenia poinformować Dział Obsługi Klienta TNT o potrzebie wystawienia dokumentu SAD dla przesyłki unijnej/krajowej
- Dołączyć dokumenty do odprawy celnej wraz z w/w formularzem

W razie pytań skontaktuj się z Agencją Celną TNT.

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Import
z TNT

ODPRAWA CELNA Z TNT krok po kroku

Import z TNT

Wybierz interesujący Cię etap

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Jeżeli otrzymałeś **informację, że kontrahent nadał do Ciebie przesyłkę** za pośrednictwem TNT.
Jeżeli otrzymałeś już **unikatowy dziewięciocyfrowy numer przesyłki**, teraz możemy rozpocząć **przygotowania do odprawy importowej**.

TNT posiada zeskanowaną dokumentację, którą nadawca załączył do przesyłki. Agencja Celną TNT może przesłać Ci ją mailem zanim Twoja przesyłka dotrze do Polski. Skontaktuj się z właściwą Agencją TNT i poproś o dokumentację. W tytule maila wpisz numer przesyłki.

Kolejne slajdy przeprowadzą Cię przez cały proces odprawy celnej importowej.

Możesz, ale nie musisz inicjować kontaktu. Kiedy przesyłka dotrze do Polski sami skontaktujemy się z Tobą i poprosimy o wszelkie potrzebne dokumenty.

Import
z TNT

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Faktura

Do Twojej przesyłki została dołączona faktura. Sprawdź czy faktura, którą posiada TNT jest prawidłowa i prześlij nam jej tłumaczenie tj. odręczne wpisanie **polskich nazw towarów wraz z dokładnym opisem**, z jakiego materiału jest wykonany importowany towar oraz jakie będzie miał zastosowanie. Jeśli jest to część maszyny lub urządzenia prosimy napisać, jakiego.

Jeżeli znasz kod taryfy celnej towaru podaj go wraz z jego opisem. Kod taryfy celnej towaru możesz ustalić samodzielnie korzystając ze strony internetowej Służby Celnej Rzeczypospolitej Polskiej: [kod taryfy celnej](#)

Ważne! Osoba tłumacząca fakturę, proszona jest o podanie imienia i nazwiska oraz nr dowodu osobistego.

Poprawna faktura powinna zawierać następujące dane:

1. **Adres nadawcy i odbiorcy** – należy sprawdzić czy znajdują się pełne i prawidłowe dane Państwa firmy.
2. **Numer faktury oraz data wystawienia.**
3. **Kraj pochodzenia oraz waluta, w jakiej jest podana wartość towaru.**
4. **Wartość towaru oraz warunki transportu.** Na fakturze **nie mogą znajdować się wartości zerowe (np. "0" USD)**, dla potrzeb odprawy celnej każdy towar, nawet bezpłatny powinien posiadać wartość celną większą niż "0".

Import
z TNT

Faktura

Upoważnienie
do odprawy

Numer EORI

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Upoważnienie

Możesz sprawdzić czy TNT posiada upoważnienie do odprawy celnej kontaktując się z **Działem Obsługi Klienta 801 31 00 00 lub (22) 771 71 71**

Upoważnienie jest niezbędne, dlatego jeżeli takowe nie zostało odnalezione w bazie przez pracownika TNT, prosimy o wypełnienie [druku upoważnienia](#), który:

- powinien być podpisany przez osoby figurujące w dokumentach firmy jako reprezentujące firmę, zazwyczaj przez Prezesa Zarządu łącznie z prokurentem, czytelnie a jeżeli nieczytelnie to z pieczęcią imienną lub odręcznym wpisaniem imienia i nazwiska. **W przypadku gdy upoważnienie podpisuje pełnomocnik – należy załączyć kopię pełnomocnictwa.**
- do niego dołączone kserokopie KRS (lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej), lub umowy spółki w przypadku spółki cywilnej lub statutu w przypadku fundacji, uczelni lub stowarzyszenia oraz decyzji o nadaniu REGON, NIP.
- należy odesłać wraz z załącznikami do dowolnej agencji celnej TNT. Bezpłatnego kuriera umówić mogą Państwo kontaktując się z **Działem Obsługi Klienta 801 31 00 00 lub (22) 771 71 71**

Faktura

Upoważnienie
do odprawy

Numer EORI

Import
z TNT

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Numer EORI

Faktura

To 17 znakowy, unikalny numer nadany przedsiębiorcom przez Urząd Celný.

Upoważnienie
bezpośrednie

Jest on niezbędny dla celów odprawy celnej (nie dotyczy to importerów będących osobami fizycznymi).

Numer EORI

Sprawdzenia czy importer posiada taki numer czy też nie można dokonać na stronie internetowej Ministerstwa Finansów [EORI](#).

Jeżeli Twoja firma nie posiada jeszcze numeru EORI, należy o niego zawnioskować do właściwego dla siedziby Twojej firmy Urzędu Celnego. Procedura wnioskowania jest dostępna na stronie Ministerstwa Finansów: [PROCEDURA WNIOSKOWANIA](#)

Import
z TNT

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Leki zarejestrowane i importowane
przez osoby prywatne

Leki importowane do badań
rejestracyjnych i do badań
klinicznych

Wyroby medyczne

Artykuły żywnościowe, mięsne i
pochodzenia zwierzęcego

Nasiona i produkty
pochodzenia roślinnego

Leki zarejestrowane

Zgodnie z przepisami, aby mógł być sprowadzony do Polski, lek musi być wpisany do Rejestru Leków. Dokumentem, który poświadcza taki wpis **jest certyfikat rejestracyjny, świadectwo rejestracyjne lub świadectwo dopuszczenia do obrotu.**

Leki importowane przez osoby prywatne

Przesyłanie leków w paczkach dla osoby fizycznej jest zabronione. Dopuszczalne są jedynie sytuacje kiedy osoba fizyczna podróżuje z produktami **lecznicznymi na użytek indywidualny.**

Import
z TNT

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Leki zarejestrowane i importowane
przez osoby prywatne

Leki importowane do badań
rejestracyjnych i do badań
klinicznych

Wyroby medyczne

Artykuły żywnościowe, mięsne i
pochodzenia zwierzęcego

Nasiona i produkty
pochodzenia roślinnego

Leki importowane do badań rejestracyjnych i do badań klinicznych

Do odprawy celnej leków sprowadzanych **w celu badań rejestracyjnych** konieczne jest potwierdzenie takiego celu importu wystawione przez **Instytut Leków**. Dokument taki powinien trafić do naszej agencji celnej w oryginale. Będą na nim saldowane poszczególne dostawy leku.

Do odprawy celnej leków sprowadzanych **do badań klinicznych** niezbędne jest potwierdzenie takiego celu importu z **Ministerstwa Zdrowia**. Dokument taki powinien trafić do naszej agencji celnej w oryginale. Będą na nim saldowane poszczególne dostawy leku.

Import
z TNT

Wybierz interesujący Cię etap

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Leki zarejestrowane i importowane
przez osoby prywatne

Leki importowane do badań
rejestracyjnych i do badań
klinicznych

Wyroby medyczne

Artykuły żywnościowe, mięsne i
pochodzenia zwierzęcego

Nasiona i produkty
pochodzenia roślinnego

Wyroby medyczne

Gdy zawartością przesyłki są **wyroby medyczne**, należy załączyć:

- deklaracje zgodności zawierającą informacje o klasie wyrobu i dyrektywie medycznej,
- dokument CE.

Import
z TNT

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Leki zarejestrowane i importowane
przez osoby prywatne

Leki importowane do badań
rejestracyjnych i do badań
klinicznych

Wyroby medyczne

Artykuły żywnościowe, mięsne i
pochodzenia zwierzęcego

Nasiona i produkty
pochodzenia roślinnego

Artykuły żywnościowe, mięsne i pochodzenia zwierzęcego

Przy importowaniu artykułów żywnościowych, mięsnych i pochodzenia zwierzęcego niezbędne jest świadectwo dopuszczenia do obrotu wydane przez **Sanepid**.

Dla produktów mięsnych i pochodzenia zwierzęcego dodatkowo **weterynaryjne świadectwo zdrowia z kraju eksportu**.

Więcej informacji oraz druki do pobrania uzyskają Państwo na [stronie Państwowej Inspekcji Sanitarnej](#).

Import
z TNT

Wybierz interesujący Cię etap

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Leki zarejestrowane i importowane
przez osoby prywatne

Leki importowane do badań
rejestracyjnych i do badań
klinicznych

Wyroby medyczne

Artykuły żywnościowe, mięsne i
pochodzenia zwierzęcego

Nasiona i produkty
pochodzenia roślinnego

Nasiona i produkty pochodzenia roślinnego

Przy importowaniu nasion i produktów pochodzenia roślinnego wymagane jest dołączenie **świadcstwa fitosanitarnego z kraju eksportu**.



Import
z TNT

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Procedura standardowa

Po odprawie celnej otrzymasz mailem komunikat **PZC**(Poświadczony zgłoszenie celne) i **POD**(Powiadomienie o długu celnym). Dokument **PZC** zastępuje stosowany przez wiele lat papierowy dokument odprawy celnej SAD.

- dokumentuje on objęcie przesyłki procedurą celną (najczęściej procedurą dopuszczenia do obrotu),
- zawiera kwotę należności celno-podatkowych, pozycja A00 – kwota cła, pozycja B00 – kwota VAT,
- jest stosowany w rozliczeniach z Urzędem Skarbowym,
- jak każdy dokument księgowy podlega obowiązkowi archiwizacji dla celów kontroli postimportowej.

Procedura uproszczona

Po odprawie celnej otrzymasz maila **PWD**(Powiadomienie o dokonanej odprawie importowej), który zawiera dokument „**Wydruk rejestru procedury uproszczonej**” :

- dokumentuje on objęcie przesyłki procedurą celną (najczęściej procedurą dopuszczenia do obrotu),
- zawiera kwotę należności celno-podatkowych,
- jest stosowany w rozliczeniach z Urzędem Skarbowym,
- jak każdy dokument księgowy podlega obowiązkowi archiwizacji dla celów kontroli postimportowej.

Po złożeniu przez Agencję Celną TNT zgłoszenia uzupełniającego, **w ciągu 2 dni roboczych** otrzymasz **PZC**(Poświadczony zgłoszenie celne) i **POD**(Powiadomienie o długu celnym).

Import
z TNT

Odprawa
standardowa i
uproszczona

Odprawa czasowa

Odprawa zbiorcza

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Procedura celna odprawy czasowej – przesyłka ma być zwrócona

Procedurę tę stosuje się w przypadku przesyłki importowej do Polski, gdy towar będzie przebywał w Polsce **nie dłużej niż 24 miesiące**, po czym zostanie odesłany poza UE bez dokonywania w nim żadnych zmian. W takim przypadku **płaci się jedynie kwotę zabezpieczenia w wysokości cła i VAT**, które Urząd Celny zwraca na wniosek zainteresowanego po dokonaniu wywozu.

Najczęściej są to towary przeznaczone na targi, wystawy lub podobne imprezy. Inne towary, które mogą być czasowo przywiezione w takim trybie to sprzęt medyczny chirurgiczny i laboratoryjny, jako pożyczka na prośbę szpitala lub innej instytucji medycznej; nośniki dźwięku, obrazu lub danych; materiały reklamowe; wyposażenie zawodowe; materiały pedagogiczne i naukowe; towary służące do testów lub podlegające testom; formy; szkice; narzędzia pomiarowe, kontrolne lub badawcze oraz podobne artykuły; próbki; zastępcze środki produkcji; sprzęt radiowy i telewizyjny do produkcji i nadawania; instrumenty i aparaty niezbędne dla lekarzy przy niesieniu pomocy pacjentom czekającym na organ do przeszczepu.

W celu zastosowania takiej procedury niezbędne jest **pozyskanie pozwolenia Urzędu Celnego na stosowanie procedury odprawy czasowej** właściwego ze względu na miejsce, w którym towar będzie wykorzystywany. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się złożenie wniosku w formie skróconej. W takim wypadku prosimy o wypełnienie następującego dokumentu :

[Dokument dołączany do wniosku o pozwolenie na procedurę gospodarczą](#)

Więcej na temat [procedur specjalnych](#) na stronach Ministerstwa Finansów

Import
z TNT

Odprawa
standardowa
i uproszczona

Odprawa czasowa

Odprawa zbiorcza

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Odprawa zbiorcza (na zbiorczym zgłoszeniu celnym)

Przesyłki o wartości **do 22 EUR** mogą zostać dopuszczone do obrotu w formie zbiorczej w centralnym magazynie przeładunkowym TNT w Liege (Belgia) lub w Polsce. W takim przypadku są one zwolnione z cła i VAT, a zgłoszenie celne ma miejsce „wewnątrz TNT”. **Odbiorca nie otrzymuje żadnego dokumentu celnego.**

Uwaga!

W przypadku, gdy wartość przesyłki została zaniżona przez nadawcę, może ona zostać zatrzymana przez organy celne w pierwszym punkcie wejścia na teren UE, tj. w Liege (Belgia). Otrzymasz wówczas informację o takim zdarzeniu i zostaniesz poproszony o potwierdzenie wartości przesyłki lub dostarczanie prawidłowej faktury. Po otrzymaniu takiego dokumentu przesyłka jest zazwyczaj zwalniana przez organ celny i od razu dostarczana do odbiorcy w Polsce, jednak dokument odprawy celnej wraz z polską notą obciążeniową jest zazwyczaj doręczany dopiero **po kilku miesiącach**.

Na tak długi okres oczekiwania TNT w Belgii i w Polsce nie ma wpływu.

Przesyłki o wartości **do 45 EUR** również mogą być objęte odprawą zbiorczą o ile są bezpłatnymi upominkami od osoby fizycznej do osoby fizycznej.

Odprawą zbiorczą mogą być objęte inne przesyłki **do 150 EUR** o ile będą zwolnione z cła i VAT na podstawie odpowiednich przepisów.

Import
z TNT

Odprawa
standardowa
i uproszczona

Odprawa czasowa

Odprawa zbiorcza

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Opłacenie cła i podatku

Dla przesyłek odprawianych w odprawach indywidualnych naliczone są cło i podatek. Przesyłka importowa **nie zostanie doręczona bez uregulowania należności celno-podatkowych**. Informacje o wysokości opłat otrzymasz mailem w dokumencie **PZC**(Poświadczony zgłoszenie celne) lub w wydruku z **rejestrury procedury uproszczonej**.

Sposoby regulowania należności:

- przelewem na podane w powiadomieniu konto bankowe,
- umowa finansowa na regulowanie należności celno-podatkowych,
- gotówką u kuriera w momencie doręczenia przesyłki

Po podpisaniu umowy finansowej z TNT będziemy sami pobierali należności z konta odbiorcy, dzięki czemu przesyłka będzie doręczona bez opóźnień.

Jeżeli jesteście Państwo zainteresowani podpisaniem takiej umowy, prosimy o przesłanie zapytania o informację na adres kontakt@tnt.com podając pełną nazwę firmy, adres, numer klienta w TNT (jeżeli został nadany), numer NIP.

Import
z TNT

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Magazynowanie

Korekta dokumentu odprawy celnej

Jeżeli stwierdzisz, że dokument odprawy celnej jest błędny, gdyż np. jest wpisana do niego błędna nazwa odbiorcy, rodzaj waluty lub posiadasz fakturę na wyższą wartość towaru niż podana w zgłoszeniu celnym -możesz zlecić TNT wystąpienie do Urzędu Celnego z wnioskiem o dokonanie korekty.

Jeżeli powodem korekty są przyczyny leżące poza odpowiedzialnością TNT – wówczas jest to **usługa dodatkowa płatna wg obowiązujących stawek**. W takim wypadku należy wypełnić: **formularz reklamacji [celnej](#)** dostępny na **stronie internetowej TNT oraz dołączyć skany wszelkiej dokumentacji której dotyczy korekta**

Link do formularza ---> [reklamacje celne](#)

Import
z TNT

Przygotowanie
do odprawy

Wymagane
dokumenty

Towary o
specjalnych
wymaganiach

Rodzaje
odpraw
w imporcie

Opłacenie cła i
podatku

Korekta odprawy
celnej

Zaleganie
przesyłki na
magazynie

Zaleganie przysyłki na magazynie

Informacje o przesyłce importowej celnej otrzymasz mailem, z prośbą o uzupełnienie dokumentacji celnej. W sytuacji braku dokumentów **po 3 dniach** TNT rozpocznie naliczanie opłat związanych z magazynowaniem w wysokości :

Przesyłki zwykłe	0,50 PLN za kilogram za dzień, nie mniej niż 60 PLN + VAT
Przesyłki przechowywane w lodówce lub zamrażarce	1, 00 PLN za kilogram za dzień, nie mniej niż 90 PLN + VAT

Towar powinien zostać zgłoszony do odprawy celnej w ciągu **20 dni od daty przylotu/przyjazdu**, jeśli TNT nie otrzyma dokumentów, 17 dnia rozpoczęta zostanie procedura odsyłania przesyłki do nadawcy.

Import
z TNT